

**CENTRE SOCIO-CULTUREL DE NEUDORF  
DOSSIER D'INSCRIPTION 20.../20...**

**LANDSBERG       NEUFELD       MUSAU**

NOM DU / DES ENFANT(S) :

**Adulte 1 et/ou responsable légal**

Nom : ..... Prénom : .....  
 Mère  Père  Autre (préciser) : .....  
 Adresse : .....  
 .....  
 Email : .....  
 Portable : ..... Tél. fixe : .....  
 N° allocataire CAF ou MSA : .....  
 Profession : ..... N° de tél. prof. : .....

**Adulte 2 et/ou responsable légal**

Nom : ..... Prénom : .....  
 Mère  Père  Autre (préciser) : .....  
 Adresse : .....  
 .....  
 Email : .....  
 Portable : ..... Tél. fixe : .....  
 N° allocataire CAF ou MSA : .....  
 Profession : ..... N° de tél. prof. : .....

**Veillez impérativement communiquer à l'accueil tout changement de coordonnées ou de situation familiale et/ou professionnelle intervenant au cours de l'année scolaire.**

**L'inscription constitue un engagement ferme des familles, elle ne peut être annulée quels qu'en soit les délais, sauf motifs mentionnés dans les modalités de fonctionnement page 4. Nos places étant limitées, nous sommes amenés à refuser des demandes en fonction des réservations effectuées. Aucun remboursement ne sera effectué en cas d'annulation.**

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION	
Quotient familial	
Adhésion familiale	<input type="checkbox"/>
Adhésion individuelle	<input type="checkbox"/>

Enfant(s)*	1 <sup>er</sup> enfant	2 <sup>ème</sup> enfant	3 <sup>ème</sup> enfant
<b>NOM</b>			
<b>Prénom</b>			
<b>Sexe</b>	F <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	F <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	F <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>
<b>Date de naissance</b>			
<b>Ecole fréquentée</b>			
<b>Classe</b>			

\* **mentionner uniquement les enfants inscrits au centre socio-culturel**

**PERSONNES À JOINDRE EN CAS D'URGENCE (AUTRES QUE LES PARENTS) :**

Nom : ..... Prénom : .....  
Téléphone : ..... Lien avec la famille : .....

Nom : ..... Prénom : .....  
Téléphone : ..... Lien avec la famille : .....

Nom : ..... Prénom : .....  
Téléphone : ..... Lien avec la famille : .....

**PERSONNES AUTORISÉES À CHERCHER L'ENFANT (AUTRES QUE LES PARENTS) :**

Nom : ..... Prénom : .....  
Téléphone : ..... Lien avec la famille : .....

Nom : ..... Prénom : .....  
Téléphone : ..... Lien avec la famille : .....

Nom : ..... Prénom : .....  
Téléphone : ..... Lien avec la famille : .....

**PERSONNES NON AUTORISÉES À CHERCHER L'ENFANT :**  
*(sur présentation d'un justificatif officiel)*

Nom : ..... Prénom : .....  
Téléphone : ..... Lien avec la famille : .....

Nom : ..... Prénom : .....  
Téléphone : ..... Lien avec la famille : .....

**Pièces à fournir obligatoirement pour toute inscription :**

- Dossier d'inscription dûment complété et signé
- Copie du dernier avis d'imposition
- Attestation de **paiement** récente CAF ou MSA
- Fiche sanitaire dûment complétée et signée
- Copie des vaccins dans le carnet de santé (l'enfant doit être à jour de ses vaccinations)
- Certificat médical d'aptitude à la danse moderne/au hip-hop/ au yoga (uniquement pour les enfants inscrits à ces ateliers)
- Facultatif : certificat médical d'aptitude aux activités physiques et à la baignade (accueil de loisirs)

Nom : .....

Prénom : .....

ENFANCE	
Accueil périscolaire	<input type="checkbox"/>
Soir <input type="checkbox"/> Mercredi <input type="checkbox"/>	
Landsberg <input type="checkbox"/> Neufeld <input type="checkbox"/>	
Vacances scolaires	<input type="checkbox"/>
Repas	
Standard	<input type="checkbox"/>
Sans viande	<input type="checkbox"/>
Sans porc	<input type="checkbox"/>
Sans poisson	<input type="checkbox"/>
Végétarien	<input type="checkbox"/>

ATELIERS APRÈS LA CLASSE	
Danse moderne éveil (4-6 ans) + enfant cherché(e) à l'école mat. du Neufeld à 16h30	<input type="checkbox"/>
Danse moderne initiation (6-11 ans)	<input type="checkbox"/>
Atelier clownesque (7-11 ans)	<input type="checkbox"/>
Yoga (6-11 ans)	<input type="checkbox"/>
Théâtre (7-11 ans) + prise en charge 16h30-16h45	<input type="checkbox"/>
Hip-hop (7-11 ans)	<input type="checkbox"/>
Atelier vidéo (CM2)	<input type="checkbox"/>

Nom : .....

Prénom : .....

ENFANCE	
Accueil périscolaire	<input type="checkbox"/>
Soir <input type="checkbox"/> Mercredi <input type="checkbox"/>	
Landsberg <input type="checkbox"/> Neufeld <input type="checkbox"/>	
Vacances scolaires	<input type="checkbox"/>
Repas	
Standard	<input type="checkbox"/>
Sans viande	<input type="checkbox"/>
Sans porc	<input type="checkbox"/>
Sans poisson	<input type="checkbox"/>
Végétarien	<input type="checkbox"/>

ATELIERS APRÈS LA CLASSE	
Danse moderne éveil (4-6 ans) + enfant cherché(e) à l'école mat. du Neufeld à 16h30	<input type="checkbox"/>
Danse moderne initiation (6-11 ans)	<input type="checkbox"/>
Atelier clownesque (7-11 ans)	<input type="checkbox"/>
Yoga (6-11 ans)	<input type="checkbox"/>
Théâtre (7-11 ans) + prise en charge 16h30-16h45	<input type="checkbox"/>
Hip-hop (7-11 ans)	<input type="checkbox"/>
Atelier vidéo (CM2)	<input type="checkbox"/>

Nom : .....

Prénom : .....

ENFANCE	
Accueil périscolaire	<input type="checkbox"/>
Soir <input type="checkbox"/> Mercredi <input type="checkbox"/>	
Landsberg <input type="checkbox"/> Neufeld <input type="checkbox"/>	
Vacances scolaires	<input type="checkbox"/>
Repas	
Standard	<input type="checkbox"/>
Sans viande	<input type="checkbox"/>
Sans porc	<input type="checkbox"/>
Sans poisson	<input type="checkbox"/>
Végétarien	<input type="checkbox"/>

ATELIERS APRÈS LA CLASSE	
Danse moderne éveil (4-6 ans) + enfant cherché(e) à l'école mat. du Neufeld à 16h30	<input type="checkbox"/>
Danse moderne initiation (6-11 ans)	<input type="checkbox"/>
Atelier clownesque (7-11 ans)	<input type="checkbox"/>
Yoga (6-11 ans)	<input type="checkbox"/>
Théâtre (7-11 ans) + prise en charge 16h30-16h45	<input type="checkbox"/>
Hip-hop (7-11 ans)	<input type="checkbox"/>
Atelier vidéo (CM2)	<input type="checkbox"/>

## MODALITES DE FONCTIONNEMENT

### Fonctionnement :

- J'autorise la direction à prendre, en cas d'urgence et dans l'impossibilité de me joindre, toutes les mesures rendues nécessaires par l'état de mon ou mes enfants (traitement médical, hospitalisation, intervention chirurgicale...).
- Le CSC Neudorf s'engage à assurer **30 séances** (sauf contrainte de calendrier) pour tous les ateliers dont il a la responsabilité.
- Le CSC Neudorf se réserve le droit de supprimer un atelier si le nombre de participants est insuffisant, de modifier les horaires ou de changer les salles d'activités selon les impératifs de fonctionnement.
- Sauf mention contraire, les inscriptions aux ateliers après la classe concernent toute l'année scolaire (pas d'inscription au trimestre ou à la séance).
- Durant l'accueil de loisirs des mercredis et des vacances scolaires, **il est impératif de respecter les horaires d'activité** : pas d'arrivée après 9h, pas de départ avant 17h sauf pour rendez-vous médical avec délai de prévenance raisonnable.
- Pour toutes les activités corporelles et sportives, un certificat médical de non contre-indication à la pratique sportive est obligatoire.
- **L'inscription aux activités ne sera validée qu'une fois le dossier administratif complet et la participation réglée.**
- Le coût de la pause méridienne de 6,00€ qui vous est facturé lorsque votre enfant prend le repas est un forfait. Ainsi, un supplément sous forme de rémunération et/ou de repas tiré du sac pourra également vous être demandé dans le cadre de certaines sorties à la journée.

### Règlement des activités :

**Le prélèvement automatique est privilégié et fortement souhaité.** Toutefois le règlement peut également être effectué par les modes de paiement suivants :

- Carte bancaire
- Virement
- Chèque
- Espèces
- Chèques-vacances ANCV

**Tout retard au moment de chercher les enfants sera facturé à hauteur de 5€ par quart d'heure entamé. La facturation interviendra au terme de chaque mois. Dans le cas de retards répétés, d'autres dispositions pourront être prises par la structure.**

Le règlement est demandé en début de trimestre pour l'accueil après la classe, en début de mois pour les mercredis, à l'inscription pour les vacances scolaires.

### Remboursement :

- **Pour toutes les activités hors accueil de loisirs** : le remboursement des activités n'aura pas lieu sauf contre-indication médicale (sur présentation d'un justificatif nécessitant un arrêt total de l'activité), mutations professionnelles hors du département, cas de force majeure, ou décision du CSC de supprimer l'atelier.  
**Quel qu'en soit le motif, les absences ponctuelles ne donnent pas lieu à remboursement.**
- **Pour l'accueil des mercredis et vacances scolaires** : les journées sont remboursées en cas de maladie sur présentation d'un certificat médical, ou modification de planning de travail, perte d'emploi, déménagement hors du quartier (sur présentation d'un justificatif).

### Autorisation de diffusion : (en cas de refus, barrez le paragraphe)

- J'autorise le CSC Neudorf, dans le cadre de ses activités (à l'intérieur ou à l'extérieur du centre), à me photographier, ainsi que ma famille, à nous filmer et à diffuser ces photos, films ... sans aucune contrepartie.

### Informations RGPD :

- Les informations recueillies dans ce dossier d'inscription sont enregistrées par le Centre socio-culturel de Neudorf dans un logiciel d'inscription appelé iNoé, afin de procéder à la gestion des inscriptions et des activités. La base légale est l'article 6.1.a du règlement européen en matière de protection des données personnelles (consentement).
- Les données marquées par un astérisque doivent obligatoirement être fournies. Dans le cas contraire, il ne sera pas possible de procéder à une inscription aux activités du centre socio-culturel de Neudorf.
- Les données collectées sont communiquées aux personnes suivantes :
  - en interne : à la direction, au personnel d'accueil et aux référents de secteurs
  - en externe : aux partenaires financiers et institutionnels (CAF, Ville de Strasbourg, Jeunesse et Sports...)
- Les données sont conservées pendant la durée d'inscription aux activités conjuguée à la durée de contrôle légale de la part de nos partenaires financiers et institutionnels (services de l'Etat, CAF, collectivités publiques).
- Vous pouvez accéder aux données vous concernant et les faire rectifier en contactant le CSC Neudorf à l'une des adresses mail suivantes : neufeld@cscneudorf.org / musau@cscneudorf.org / landsberg@cscneudorf.org

**Je soussigné(e) ..... reconnais avoir pris connaissance des présentes modalités de fonctionnement et m'engage à les respecter.**

Date et signature